



## **Freguesia de Pavia**

### **Ata N.º 2022/17**

**Reunião Ordinária de 20 de Julho de 2022**

**Local de realização Sede da Junta de Freguesia**



**Data da Reunião:** 20 de julho de 2022

**Local da Reunião:** Sede da Junta de Freguesia

**PRESENCAS:**

**Presidente:** Custódia Maria Casanova

**Secretário:** Margarida Figueiredo Nunes

**Tesoureiro:** Alexandre Constâncio Ferreira Maia

**FALTAS:**

-----

**Início de Reunião:** Dezoito horas

**Encerramento:** Vinte horas e trinta minutos

**Resumo Diário da Tesouraria:** 35.964,93 € (trinta e cinco mil novecentos e sessenta e quatro euros e noventa e três cêntimos).

**Obs:** -----



**PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA: -----**

Não houve intervenções neste período.

**PERÍODO DA ORDEM DO DIA: -----**

Presente a Ordem de Trabalhos foram tomadas as seguintes resoluções acerca dos assuntos dela constantes.

**Ponto um – Correspondência recebida e expedida. -----**

A Sra. Presidente deu conhecimento da correspondência recebida e expedida desde a última reunião ordinária.

**Ponto dois - Aprovação da Ata Anterior. -----**

Após a leitura da ata anterior o executivo aprovou a mesma por unanimidade.

**Ponto três – Apoios-----**

Presente email da Associação de Jovens de Malarranha e ofício da Associação Popular Moments (Comissão de Pavia) a solicitar apoio monetário e logístico para a realização das tradicionais Festas em Honra de nossa Senhora de Fátima em Malarranha e em Honra do Santíssimo Sacramento de Pavia, juntamente com todos os documento de habilitação necessários, o executivo deliberou por unanimidade apoio as referidas associações em toda a logística necessária, assim como dar apoio monetário de 1.750,00 € (mil setecentos e cinquenta euros) a cada associação.

**Ponto quatro – Peditório Nacional-----**

Regista-se o ofício da Liga Portuguesa Contra o Cancro a solicitar a nossa disponibilidade para ajudar no peditório nacional como é habitual e decidiu – se pedir cinco cofre para distribuir pelos ponto habituais de recolha.

**Ponto cinco – Convite-----**

Regista-se o convite o escritor Carlos Canhoto a convidar o executivo da Junta a estar presente na apresentação do livro “O Grande Avô Lafaek” dia 23 de julho no Porto.

**Ponto seis – Reparação e conservação da arrecadação sita na Travessa do Relógio. -----**

Foi deliberado por unanimidade enviar carta convite para reparação e conservação da arrecadação sita na Travessa do Relógio, nomeadamente o arranjo do teto falso, picar e rebocar paredes aos seguintes empreiteiros: Jorge Maria Marques Simões, Rogério Paulo Pedras Rosado e João Maria Galhardo Carreiras.

**Ponto sete: Fresoft - Nota Justificativa.-----**

Após deliberação anterior à empresa Fresoft de todos os programas informáticos (SNC-AP, Correspondência, Atendimento, Cemitérios, entre outros), foi feita a migração manual de toda a documentação existente no programa gesautarquia, por o mesmo não permitir a migração informática, sendo assim o executivo desta autarquia deliberou por unanimidade fazer uma nota justificativa que ficará arquivada nos respetivos dossiers com a seguinte informação:-----

Após a análise do contrato que nos foi enviado pela Gesautarquia, e perante as dúvidas que surgiram na análise do mesmo, considerámos a mesma que não nos dá segurança a nível informático (só funciona na Cloud) para o funcionamento dos nossos serviços. Perante esta situação tivemos reunião com a empresa FreSoft, que nos apresentou uma proposta embora mais dispendiosa, mas com nível de segurança bastante diferente pois não funciona na Cloud dispomos de um servidor nosso, onde ficam depositados todos os dados oficiais da Junta de Freguesia.



Na Reunião Ordinária de 08 de junho, sob proposta da Sra. Presidente da Junta de Freguesia, foi deliberado por unanimidade a abertura de procedimento concursal por ajuste direto à empresa Fresoft por Reunir todas as condições para abertura do mesmo. Presente a proposta da referida empresa (anexa a esta informação), procedeu-se a todos os procedimentos para conclusão do Concurso o qual teve o término a 13 de Junho. Após o contrato assinado a 14 de Junho, procedeu-se à importação dos dados do anterior programa Gesautarquia, importação essa feita manualmente uma vez que informaticamente não era possível fazer, pelo motivo acima referido os registos estarem na cloud e não nos nossos computadores. A mesma foi feita pela Assistente Técnica Luisa Caeiro com o apoio dos técnicos da FreSoft (SNAC-AP 2022, Atendimentos, Cemitérios, Canídeos e SIADAP) e com o conhecimento do executivo desta autarquia. Neste período de transição de 14/06 a 09/08 não foi possível no programa SNC-AP proceder ao registo de requisições para aquisição de bens e serviços, iniciando-se a partir desta data, a proceder corretamente a todos os procedimentos e fazer comprimir a Lei dos compromissos e pagamentos em atraso, Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro na sua actual redação.

**Ponto nove - Mapa de Pagamentos Autorizados.**-----  
O executivo tomou conhecimento do mapa de pagamentos autorizados (anexo à ata), nos termos da h) e i) do n.º 1 do artigo 18º da lei número setenta e cinco barra dois mil e treze, de doze de setembro, no valor total de 8.050,54 € (oito mil e cinquenta euros e cinquenta e quatro cêntimos).-----

**ENCERRAMENTO:**

Nada mais havendo a tratar, eram vinte horas a Senhora Presidente da Junta de Freguesia de Pavia declarou encerrada a Reunião.

Secretariou a reunião a assistente técnica Luisa Caeiro, em conformidade com o estabelecido no n.º2 do artigo 57º da Lei n.º 75/2013 de 12 de Setembro.

Para constar se lavrou a presente ata que, lida e achada conforme, vai ser assinada.

Pavia, 20 de Julho de 2022

O Executivo,

(Custódia Maria Casanova)

(Margarida Figueiredo Nunes)

(Alexandre Constâncio Ferreira Maia)